

全网门户产品使用手册

文件库应用后台

〈使用说明书〉

中企动力科技股份有限公司

2017 年 03 月 30 日

目 录

1 应用介绍.....	1
2 全部文件.....	1
3 本地上传.....	2

1 应用介绍

文件库应用是对客户常用资料并离线使用的文件资源进行统一管理，并提供给其它应用引用或下载的应用，适用于所有企业，方便企业对网站所有文件进行集中管理和操作。

2 全部文件

1) 文件搜索：管理员可根据“文件名称”进行搜索，显示符合搜索条件的文件列表。

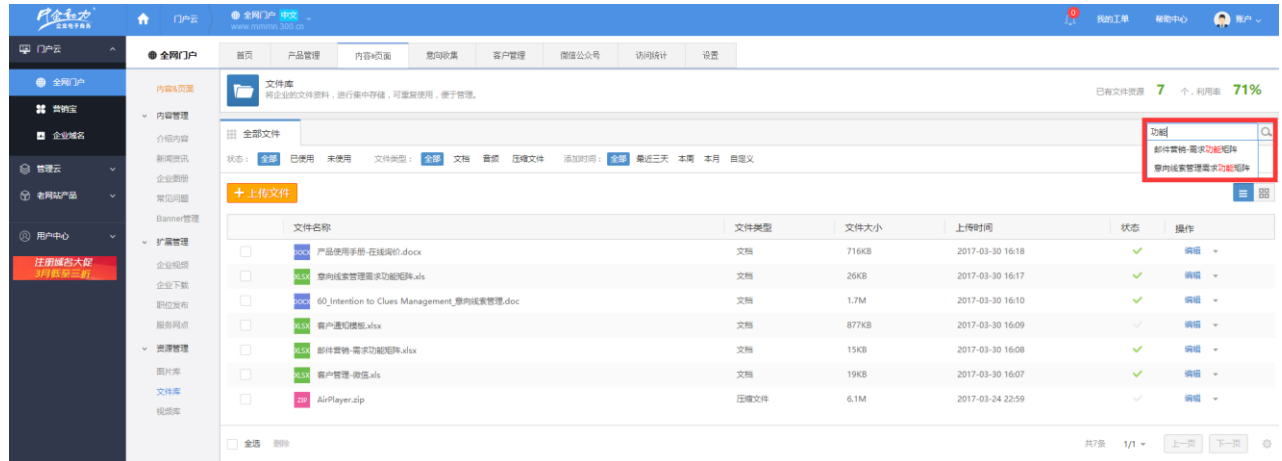


图 1 文件搜索结果页面

2) 文件筛选：管理员可根据状态、文件类型、添加时间进行筛选，显示符合筛选条件的文件列表。

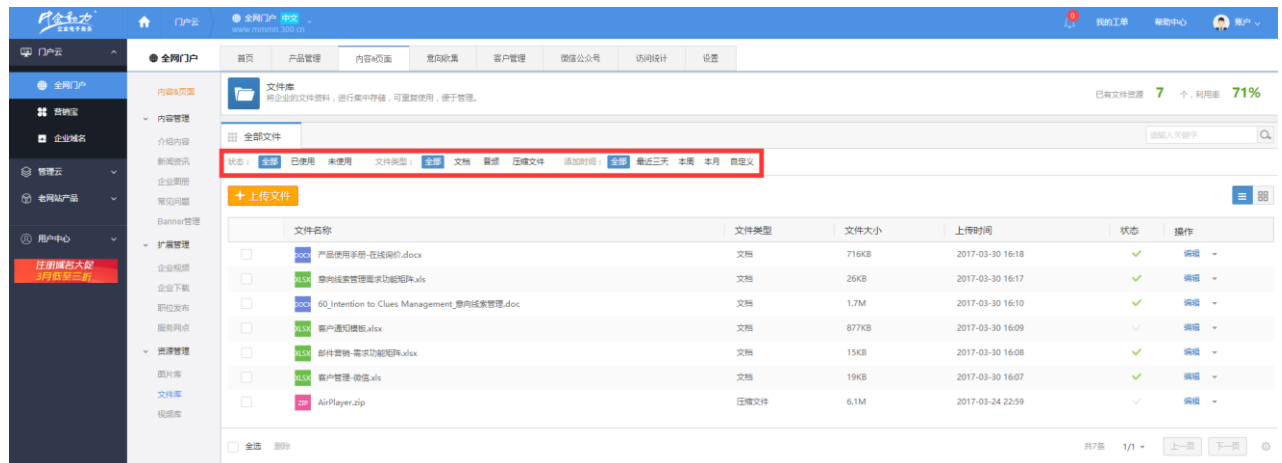


图 2 文件筛选结果页面

3) 文件维护：管理员选择要维护的文件进行维护，包括上传、编辑、下载、推广、表头排序、删除、批量删除（只有未使用状态的文件才有删除操作）。如错误!未找到引用源。所示。

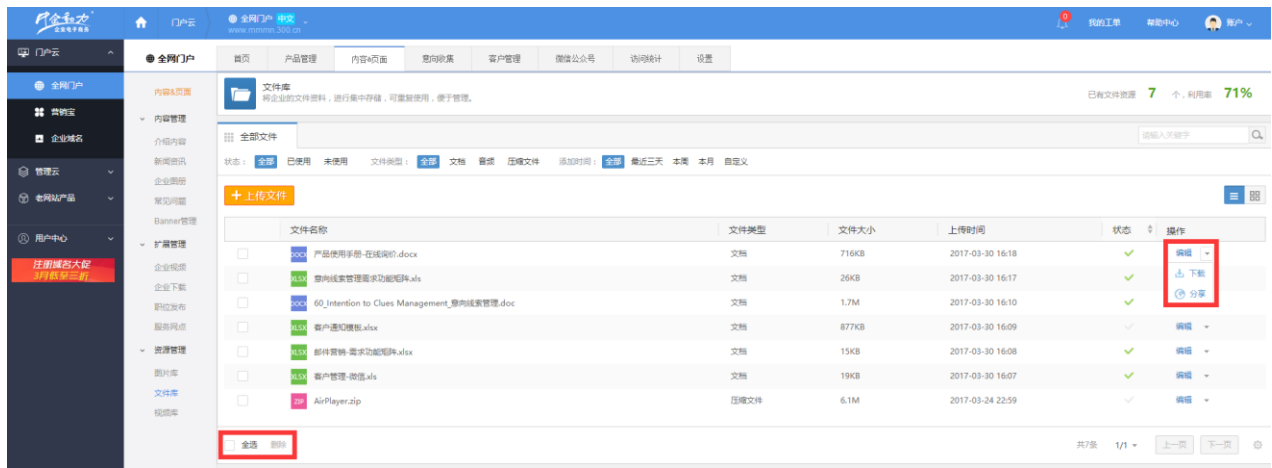


图 3 全部文件列表页面

4) 文件视图: 管理员可以选择查看文件列表的图示视图或者列表视图。如错误!未找到引用源。所示

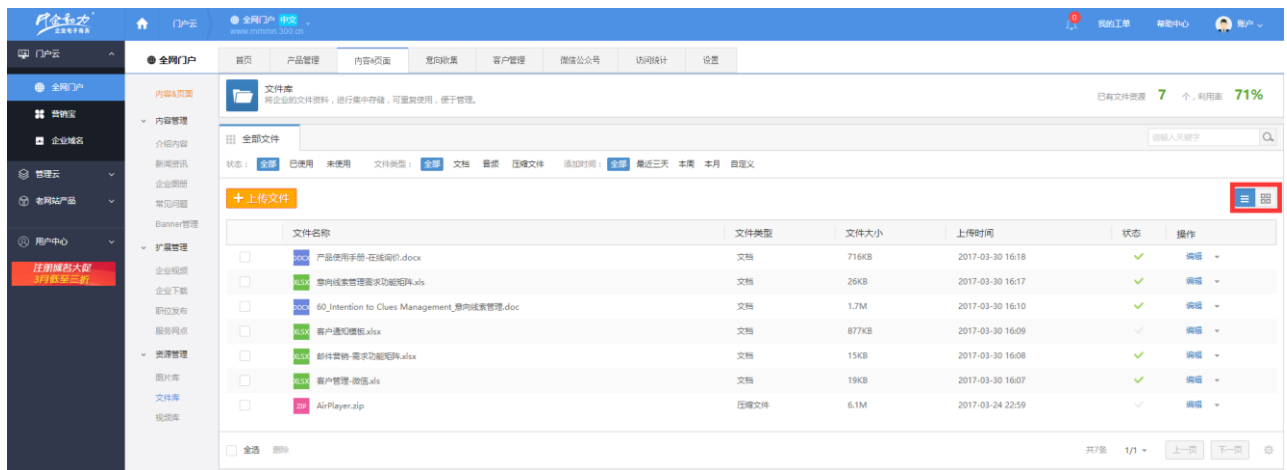


图 4 文件视图切换页面

3 本地上传

本地上传: 在全部文件列表页面, 点击“本地上传”, 弹出本地上传对话框 (如图 5 所示), 选择要上传的文件并打开, 出现“文件上传对话框” (如图 6 所示), 上传完成刷新列表页, 点击关闭文件上传对话框。

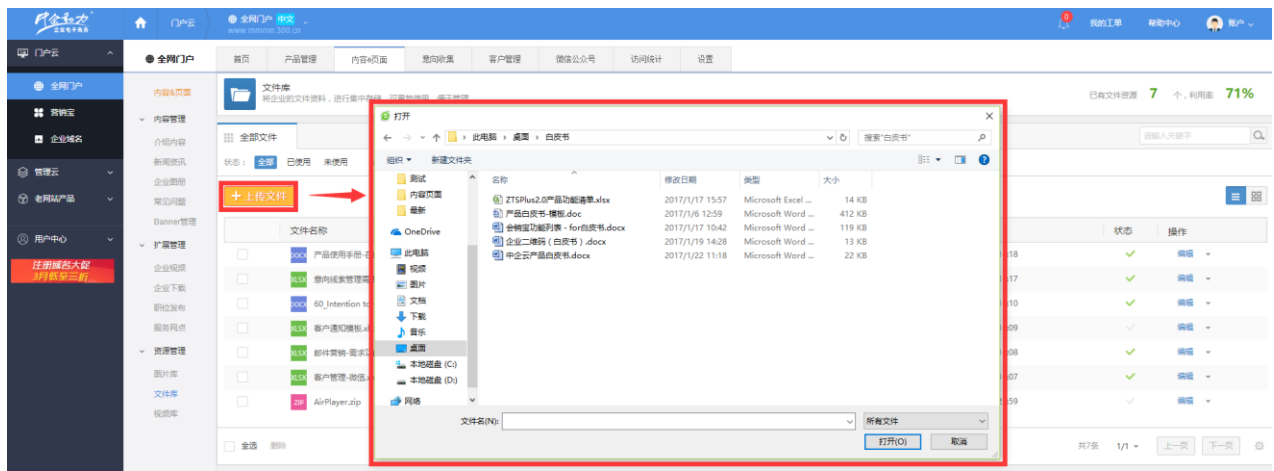


图 5 本地上传对话框



图 6 文件上传对话框